



[Handwritten signature]

STATUTENWIJZIGING VERENIGING

Op zevenentwintig oktober -----
tweeduizend tweeëntwintig, verschijnt voor mij, -----
prof.mr. Paul Pieter de Vries, notaris te Amsterdam: -----

Nathalie Amiel, -----

OVERWEGINGEN -----

De comparant neemt in aanmerking: -----

A. Laatste statuten -----

De statuten van **Vereniging van Huurrecht Advocaten**, een vereniging met volledige rechtsbevoegdheid, met zetel te Utrecht, kantoorhoudende te Griftdijk 9, 3953 ML Maarsbergen en ingeschreven in het handelsregister onder nummer 40482187, zijn laatstelijk gewijzigd bij akte op twaalf mei tweeduizend veertien verleden voor mr. H.W.J.M. Poldermans, destijds notaris te Amsterdam. -----

B. Besluit tot statutenwijziging -----

De algemene vergadering van voornoemde vereniging heeft besloten om de statuten van de vereniging geheel gewijzigd vast te stellen. -----

C. Bevoegdheid comparant -----

Op grond van artikel 21 lid 4 van de statuten van de voornoemde vereniging is de comparant, als voorzitter van het bestuur van de vereniging, bevoegd om deze akte van statutenwijziging te doen verlijden. -----

D. Notulen -----

Van voormeld besluit tot statutenwijziging blijkt uit de – aan deze akte te hechten – notulen van een algemene vergadering van de vereniging. -----

STATUTENWIJZIGING -----

De comparant verklaart ter uitvoering van voormelde besluiten de statuten van de vereniging geheel gewijzigd vast te stellen als volgt: -----

STATUTEN -----

Artikel 1. Definities -----

1.1. In deze statuten wordt verstaan onder: -----

- **bestuur**: het bestuur van de vereniging; -----
- **bestuursleden**: de bestuurder(s) van de vereniging in de zin van de wet;
- **ledenvergadering**: de algemene vergadering van de vereniging in de zin van de wet; -----
- **schriftelijk**: per brief, per fax, per e-mail of langs andere elektronische



8

weg toegezonden leesbaar en reproduceerbaar bericht, tenzij in de wet of deze statuten anders is bepaald; -----

- **tegenstrijdig belang:** een direct of indirect persoonlijk belang dat tegenstrijdig is met het belang van de vereniging en de met haar verbonden onderneming of organisatie. -----

Artikel 2. Naam en zetel -----

- 2.1. De vereniging draagt de naam: **Vereniging van Huurrecht Advocaten**. -----
Zij kan bij afkorting worden aangeduid als: VHA. -----
- 2.2. De vereniging heeft haar zetel te Utrecht. -----
Zij houdt kantoor aan het kantooradres van haar secretaris. -----

Artikel 3. Duur en verenigingsjaar -----

- 3.1. De duur van de vereniging is onbepaald. -----
- 3.2. Het verenigingsjaar valt samen met het kalenderjaar. -----

Artikel 4. Doel -----

- 4.1. De vereniging stelt zich ten doel: -----
 - a. het bevorderen van de deskundige beroepsuitoefening door advocaten op het gebied van het huurrecht, onder meer door: -----
 - (i) het organiseren van opleidingen en studiebijeenkomsten, dan wel het verlenen van medewerking daaraan; -----
 - (ii) de onderlinge uitwisseling van informatie; -----
 - (iii) alle overige activiteiten die tot dit doel kunnen bijdragen; -----
 - b. het volgen van en bijdragen aan ontwikkelingen op het gebied van het huurrecht, onder meer door: -----
 - (i) het geven van adviezen van algemene strekking aan landelijke beleidsorganen; -----
 - (ii) alle overige activiteiten die tot dit doel kunnen bijdragen. -----

Artikel 5. Leden -----

- 5.1. Het lidmaatschap van de vereniging staat uitsluitend open voor advocaten die:
 - a. door kennis en ervaring aantoonbare deskundigheid bezitten op het gebied van het huurrecht; -----
 - b. direct voorafgaande aan hun lidmaatschap gedurende ten minste vijf jaar als advocaat zijn ingeschreven overeenkomstig het bepaalde in de Advocatenwet; -----
 - c. in het bezit zijn van een stageverklaring als bedoeld in artikel 9b lid 5 van de Advocatenwet; -----
 - d. de door of vanwege de vereniging georganiseerde specialisatieopleiding met goed gevolg hebben voltooid; -----
 - e. jaarlijks minimaal vijfhonderd (500) uren besteden aan het huurrecht; en dat ook ten minste reeds het laatste jaar hebben gedaan; -----
 - f. jaarlijks ten minste de helft van het totaal door de Nederlandse Orde van



g

Advocaten verplicht gestelde aantal opleidingspunten in het kader van de Verordening op de advocatuur behalen op het gebied van het huurrecht.

- 5.2. Het bestuur houdt een register waarin de namen en adressen van alle leden zijn opgenomen. -----
- 5.3. Leden mogen zich presenteren als lid van de vereniging, bijvoorbeeld op de website van hun kantoor. Aspirant-leden en buitengewone leden mogen dit expliciet niet. -----

Artikel 6. Toelating van leden -----

- 6.1. Teneinde het lidmaatschap te verwerven, dient men een schriftelijk verzoek in te dienen bij het bestuur. -----
- 6.2. Ten genoegen van het bestuur zal verzoeker aannemelijk moeten maken dat hij voldoet aan de vereisten van artikel 5.1 onder a tot en met f. Het bestuur is niet gerechtigd hiertoe inzage van dossiers van verzoeker te verlangen. -----
- 6.3. Het bestuur beslist over de toelating van een lid. -----
- 6.4. Het besluit van het bestuur wordt schriftelijk, en in geval van afwijzing met opgave van redenen, aan verzoeker meegedeeld. -----
- 6.5. Tegen een afwijzende beslissing van het bestuur, waaronder de weigering van een ontheffing als bedoeld in artikel 7 mede is begrepen, is beroep bij de Commissie van Beroep als bedoeld in artikel 16, mogelijk. Een dergelijk beroep moet schriftelijk worden ingesteld en moet binnen een maand na de datum van verzending van het besluit als bedoeld in artikel 6.4 zijn ontvangen door de vereniging. -----
- 6.6. Een voor het lidmaatschap afgewezen verzoeker kan zijn verzoek in het lopende verenigingsjaar niet herhalen. -----

Artikel 7. Ontheffing -----

- 7.1. Het bestuur kan op schriftelijk verzoek ontheffing verlenen van het bepaalde in artikel 5.1 onder b en d: -----
- van het bepaalde in artikel 5.1 onder b aan degene die gedurende ten minste drie jaar als advocaat is ingeschreven overeenkomstig het bepaalde in de Advocatenwet, en die bovendien ten genoegen van het bestuur aannemelijk maakt gedurende ten minste twee jaar daaraan voorafgaand in een andere functie in het rechtsbedrijf of in de wetenschap werkzaam te zijn geweest; -----
 - van het bepaalde in artikel 5.1 onder d aan degene die ten genoegen van het bestuur aannemelijk maakt een zodanig niveau van deskundigheid op het gebied van het huurrecht te bezitten, dat het volgen van de door of vanwege de vereniging georganiseerde specialisatieopleiding in redelijkheid niet van hem gevergd kan worden. -----
- 7.2. Het besluit van het bestuur wordt schriftelijk, en in geval van weigering met opgave van redenen, aan verzoeker meegedeeld. -----



8

- 7.3. Tegen een weigering van een ontheffing staat beroep open op de Commissie van Beroep als bedoeld in artikel 16. Een dergelijk beroep moet schriftelijk worden ingesteld en moet binnen een maand na de datum van verzending van het in artikel 7.2 bedoelde besluit zijn ontvangen door de vereniging. -----

Artikel 8. Aspirant-leden -----

- 8.1. Advocaten die niet aan de toelatingseisen voldoen, kunnen aspirant-lid van de vereniging worden mits zij: -----
- ten minste drie jaar staan ingeschreven als advocaat overeenkomstig het bepaalde in de Advocatenwet en in het bezit zijn van een stageverklaring als bedoeld in artikel 9b lid 5 van de Advocatenwet; -----
 - in het vorige kalenderjaar ten minste vijfhonderd (500) uren hebben besteed aan het huurrecht; -----
 - in de vorige twee kalenderjaren in totaal ten minste vijftien (15) opleidingspunten als bedoeld in de Verordening op de advocatuur hebben behaald op het gebied van het huurrecht. -----
- 8.2. Aspirant-leden kunnen tot lid van de vereniging worden toegelaten als zij de door of vanwege de vereniging georganiseerde opleiding uiterlijk gedurende de tweede opleidingscyclus die plaatsvindt na toelating als aspirant-lid met goed gevolg hebben afgerond en aan de overige lidmaatschapseisen voldoen.
- 8.3. Het bestuur houdt een register waarin de namen en adressen van alle aspirant-leden zijn opgenomen. -----
- 8.4. Aspirant-leden hebben toegang tot de ledenvergadering en kunnen aan alle activiteiten van de vereniging deelnemen, voor zover door het bestuur niet anders wordt bepaald. Zij hebben geen stemrecht. -----

Artikel 9. Toelating van aspirant-leden -----

- 9.1. Teneinde het aspirant-lidmaatschap te verwerven, dient men een schriftelijk verzoek in te dienen bij het bestuur. -----
- 9.2. Ten genoegen van het bestuur zal verzoeker aannemelijk moeten maken dat hij voldoet aan de vereisten van artikel 8.1. Het bestuur is niet gerechtigd hiertoe inzage van dossiers van verzoeker te verlangen. -----
- 9.3. Het bestuur beslist over de toelating van een aspirant-lid. -----
- 9.4. Het besluit van het bestuur wordt schriftelijk, en in geval van afwijzing met opgave van redenen, aan verzoeker meegedeeld. -----
- 9.5. Tegen een afwijzende beslissing van het bestuur is beroep op de Commissie van Beroep als bedoeld in artikel 16 mogelijk. Een dergelijk beroep moet schriftelijk worden ingesteld en moet binnen een maand na de datum van verzending van het besluit als bedoeld in artikel 9.4 zijn ontvangen door de vereniging. -----
- 9.6. Een voor het aspirant-lidmaatschap afgewezen verzoeker kan zijn verzoek in het lopende verenigingsjaar niet herhalen. -----



B

Artikel 10. Einde lidmaatschap en aspirant-lidmaatschap -----

- 10.1. Het lidmaatschap eindigt door: -----
- a. schriftelijke opzegging door het lid, in welk geval het lidmaatschap eindigt op de datum van ontvangst van de opzegging; -----
 - b. overlijden van het lid; -----
 - c. opzegging door het bestuur, indien een lid heeft opgehouden te voldoen aan de statutaire vereisten voor het lidmaatschap, dan wel wanneer redelijkerwijs niet gevegd kan worden het lidmaatschap te laten voortduren, hetgeen onder meer het geval kan zijn ingeval van tegen het lid genomen tuchtrechtelijke maatregelen op grond van de Advocatenwet;
 - d. ontzetting door het bestuur, wegens handelen of nalaten in strijd met de statuten, reglementen of besluiten der vereniging of wanneer het lid de vereniging op onredelijke wijze benadeelt. -----
- 10.2. De betrokkene wordt ten spoedigste schriftelijk van het besluit tot opzegging of ontzetting, met opgave van redenen, in kennis gesteld. De opzegging of ontzetting doet het lidmaatschap eindigen per de datum van verzending van de kennisgeving van de opzegging of ontzetting. -----
- 10.3. Van een opzegging van het lidmaatschap namens de vereniging door het bestuur of van een ontzetting uit het lidmaatschap bij besluit van het bestuur staat de betrokkene beroep open op de Commissie van Beroep als bedoeld in artikel 16. Een dergelijk beroep moet schriftelijk worden ingesteld en moet binnen een maand na de datum van verzending van de kennisgeving van de opzegging of ontzetting zijn ontvangen door de vereniging. Hangende het beroep is het lid geschorst. -----
- 10.4. Het in de voorgaande leden van dit artikel bepaalde is van overeenkomstige toepassing op het aspirant-lidmaatschap. -----
- 10.5. Als opzeggingsgronden voor het aspirant-lidmaatschap gelden bovendien (i) het niet binnen de termijn van artikel 8.2 voltooien van de specialisatieopleiding, en (ii) het overtreden van het bepaalde in artikel 5.3. Als op deze grond het aspirant-lidmaatschap is opgezegd, kan het gewezen aspirant-lid zich eerst na verloop van drie jaar na datum van opzegging opnieuw aanmelden voor het aspirant-lidmaatschap. -----

Artikel 11. Buitengewone leden -----

- 11.1. Op uitnodiging van het bestuur kan een niet-advocaat als buitengewoon lid worden toegelaten. -----
- 11.2. Het bestuur kan tot een uitnodiging hiertoe alleen overgaan in bijzondere gevallen, gelet op de bijzondere deskundigheid en belangstelling van de betrokkene op het gebied van het huurrecht enerzijds en het belang van de vereniging bij diens toelating anderzijds. -----
- 11.3. Het bepaalde in artikel 8.3 en 8.4 is ten aanzien van buitengewone leden van



(Handwritten signature)

overeenkomstige toepassing. -----

- 11.4. Het buitengewone lidmaatschap eindigt door: -----
- a. schriftelijke opzegging door het buitengewone lid, in welk geval het buitengewone lidmaatschap eindigt op de datum van ontvangst van de opzegging; -----
 - b. overlijden van het buitengewone lid; -----
 - c. inschrijving van het buitengewone lid als advocaat; -----
 - d. schriftelijke opzegging door het bestuur. -----

Artikel 12. Bestuur -----

- 12.1. Het bestuur wordt uit de leden benoemd door de ledenvergadering. Het bestuur bestaat uit ten minste drie leden. Het aantal bestuursleden wordt met inachtneming van het bepaalde in de vorige volzin vastgesteld door de ledenvergadering. -----
- 12.2. De benoeming van bestuursleden geschiedt, behoudens het bepaalde in artikel 12.4, uit een of meer bindende voordrachten, op te maken door het bestuur. De voordrachten worden bij de oproeping voor de vergadering meegedeeld. -
- 12.3. Aan elke voordracht wordt het bindend karakter ontnomen door een met ten minste twee derde van de uitgebrachte stemmen genomen besluit van de ledenvergadering, genomen in een vergadering waarin ten minste twee derde van de leden tegenwoordig of vertegenwoordigd is. -----
- 12.4. Is geen voordracht opgemaakt, of besluit de ledenvergadering overeenkomstig het voorgaande lid de opgemaakte voordrachten 'het bindend karakter te ontnemen', dan is de ledenvergadering vrij in de keus. -----
- 12.5. Bestuursleden worden benoemd bij volstreekte meerderheid van de geldig uitgebrachte stemmen. Bestuursleden worden benoemd voor een periode van drie jaar en zijn driemaal herkiesbaar voor een periode van drie jaar. -----
- 12.6. Tussentijdse vacatures behoeven slechts dan onvervuld te worden vervuld, indien het aantal bestuursleden beneden drie is gedaald. Is dit het geval, dan wordt binnen een maand na het ontstaan van de vacature(s) een ledenvergadering bijeengeroepen, ter benoeming van nieuwe bestuursleden.
- 12.7. Een tussentijds benoemd bestuurslid treedt af op het tijdstip waarop diens voorganger zou zijn afgetreden. -----
- 12.8. Het bestuur wijst uit zijn midden de voorzitter, de secretaris en de penningmeester aan. -----

Artikel 13. Besluitvorming -----

- 13.1. De oproeping tot een bestuursvergadering geschiedt door of namens de voorzitter, niet later dan op de achtste dag voor die van de vergadering. De oproeping geschiedt schriftelijk en vermeldt plaats, dag en uur van de vergadering en de te behandelen onderwerpen. -----
- 13.2. Een bestuurslid dat bij een voorgenomen besluit een tegenstrijdig belang heeft,



6

meldt dit onverwijld aan de overige bestuursleden. -----

- 13.3. Een bestuurslid neemt niet deel aan de beraadslaging en besluitvorming indien hij daarbij een tegenstrijdig belang heeft. Wanneer hierdoor geen bestuursbesluit kan worden genomen, is de vorige zin niet van toepassing en kunnen de bestuursleden ondanks het tegenstrijdig belang deelnemen aan de beraadslaging en besluitvorming. -----
- 13.4. Het bestuur besluit bij volstrekte meerderheid van de uitgebrachte stemmen, in een vergadering waarin ten minste twee/derde van de bestuursleden zonder tegenstrijdig belang aanwezig of vertegenwoordigd is. Bij staking van stemmen wordt het voorstel geacht te zijn verworpen. -----
- 13.5. Met inachtneming van artikel 13.3 brengt ieder bestuurslid in de vergadering één stem uit. -----
- 13.6. Over onderwerpen die niet in de oproeping vermeld staan, kan het bestuur slechts geldige besluiten nemen, -----
- a. indien alle bestuursleden – met uitzondering van de bestuursleden die een tegenstrijdig belang hebben, voor zover niet alle bestuursleden een tegenstrijdig belang hebben – in de vergadering aanwezig of vertegenwoordigd zijn; en -----
- b. mits het besluit wordt genomen met algemene stemmen. -----
- 13.7. Het bestuur kan buiten vergadering besluiten nemen indien: -----
- a. alle bestuursleden – met uitzondering van de bestuursleden die een tegenstrijdig belang hebben, voor zover niet alle bestuursleden een tegenstrijdig belang hebben – zijn geraadpleegd; en -----
- b. geen van hen zich tegen deze wijze van besluitvorming heeft verzet. -----
- Op besluiten buiten vergadering is het bepaalde in artikel 13.2 tot en met 13.5 van overeenkomstige toepassing. Een aldus genomen besluit wordt door (de secretaris van) het bestuur op behoorlijke wijze schriftelijk vastgelegd. -----

Artikel 14. Bevoegdheid en vertegenwoordiging -----

- 14.1. Het bestuur is belast met het besturen van de vereniging en het beheer van haar vermogen. -----
- 14.2. Het bestuur is bevoegd tot het aangaan van overeenkomsten tot verkrijging, vervreemding en bezwaring van registergoederen, en tot het aangaan van overeenkomsten waarbij de vereniging zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor een schuld van een ander verbindt. -----
- 14.3. De vereniging wordt in en buiten rechte vertegenwoordigd door: -----
- a. hetzij het bestuur; -----
- b. hetzij twee gezamenlijk handelende bestuursleden. -----

Artikel 15. Belet of ontstentenis -----

- 15.1. In geval van belet of ontstentenis van één of meer bestuursleden berust het



3

bestuur van de vereniging bij de overblijvende bestuursleden. -----

- 15.2. In geval van belet of ontstentenis van alle bestuursleden of van het enige bestuurslid berust het bestuur van de vereniging tijdelijk bij een door de ledenvergadering daartoe aangewezen persoon. Het bepaalde in deze statuten omtrent het bestuur en de bestuursleden is, voor zover mogelijk, van overeenkomstige toepassing op deze aangewezen persoon. -----

Artikel 16. Commissie van Beroep -----

- 16.1. De ledenvergadering benoemt een Commissie van Beroep bestaande uit ten minste drie natuurlijke personen, die geen leden der vereniging kunnen zijn. -
- 16.2. Zij worden benoemd voor een periode van ten hoogste drie jaar en zijn driemaal herkiesbaar voor een periode van drie jaar. -----
- 16.3. Wanneer het aantal dezer leden beneden drie daalt, hebben de overblijvende leden de verplichting om de Commissie van Beroep tijdelijk tot ten minste drie leden aan te vullen. De op deze wijze aangetrokken leden van de Commissie van Beroep hebben zitting tot de eerstvolgende ledenvergadering. -----
- 16.4. Van de in de Commissie van Beroep plaatsvindende mutaties geeft zij onverwijld kennis aan het bestuur. -----
- 16.5. De Commissie van Beroep heeft tot taak te beslissen in gevallen van beroep tegen beslissingen van het bestuur omtrent toelating van leden, ontheffingsverzoeken en opzegging van en ontzetting uit het lidmaatschap en het aspirant-lidmaatschap der vereniging. -----
- 16.6. De Commissie van Beroep kiest uit haar midden een voorzitter en een secretaris. -----
- 16.7. De secretaris van de vereniging draagt zorg voor spoedige doorzending van een ingediend beroepsschrift aan de secretaris van de Commissie van Beroep.
- 16.8. De Commissie van Beroep bepaalt haar eigen werkwijze. Zij kan de behandeling en beslissing overlaten aan een oneven aantal, ten minste drie, van haar leden. Beslissingen worden niet gegeven dan na verhoor, althans behoorlijke oproeping, van zowel degene die het beroep heeft ingesteld als het bestuur. -----
- 16.9. De beslissingen van de Commissie van Beroep worden schriftelijk en met redenen omkleed gegeven. Zij worden door de secretaris van de Commissie van Beroep toegezonden zowel aan degene die het beroep heeft ingesteld als aan de secretaris van de vereniging. -----
- 16.10. De secretaris van de vereniging brengt jaarlijks een verslag uit aan de ledenvergadering van de bemoeienissen van de Commissie van Beroep. ----

Artikel 17. Jaarlijkse bijdragen -----

- 17.1. De leden en aspirant-leden zijn gehouden tot het betalen van een jaarlijkse bijdrage, die door de ledenvergadering zal worden vastgesteld. Zij kunnen daartoe in categorieën worden ingedeeld die een verschillende bijdrage



betalen. -----

- 17.2. Voor één juli toetredende leden en aspirant-leden zijn de volledige contributie over het lopende verenigingsjaar verschuldigd. Na dertig juni toetredende leden en aspirant-leden betalen in dat jaar de helft van de vastgestelde contributie. -----
- 17.3. De buitengewone leden zijn van het betalen van een jaarlijkse bijdrage vrijgesteld. -----
- 17.4. Wanneer het lidmaatschap in de loop van een verenigingsjaar eindigt, blijft de jaarlijkse bijdrage zoals bedoeld in dit artikel voor het geheel verschuldigd door het lid, tenzij het bestuur anders beslist. -----

Artikel 18. Ledenvergadering -----

- 18.1. Aan de ledenvergadering komen alle bevoegdheden toe die niet door de wet of de statuten aan het bestuur of andere organen van de vereniging zijn opgedragen. -----
- 18.2. Bijeenroeping van een ledenvergadering vindt plaats door het bestuur door middel van een circulaire aan de leden, verzonden ten minste een maand voor de datum der vergadering met vermelding van de door het bestuur vast te stellen punten van behandeling, met inachtneming van het bepaalde in artikel 12.6 en artikel 19. -----
- 18.3. Van de bijeenroeping van een ledenvergadering worden de aspirant-leden en buitengewone leden in kennis gesteld. -----

Artikel 19. Bestuursverslag - rekening en verantwoording -----

- 19.1. Het bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de vereniging zodanige aantekeningen te houden dat te allen tijde haar rechten en verplichtingen kunnen worden gekend. -----
- 19.2. Het bestuur brengt op de jaarlijkse ledenvergadering, te houden binnen zes maanden na afloop van het verenigingsjaar, behoudens verlenging van deze termijn door de ledenvergadering, zijn bestuursverslag uit en doet, onder overlegging van een balans en een staat van baten en lasten, rekening en verantwoording over zijn in het afgelopen boekjaar gevoerd bestuur. Na verloop van deze termijn kan ieder lid rekening en verantwoording van het bestuur vorderen. -----
- 19.3. De ledenvergadering benoemt jaarlijks uit de leden een commissie van ten minste twee personen, die geen deel mogen uitmaken van het bestuur. De commissie onderzoekt de rekening en verantwoording van het bestuur en brengt aan de ledenvergadering verslag van haar bevindingen uit. -----
- 19.4. De in artikel 19.3 bedoelde commissie kan zich door een deskundige doen bijstaan. Het bestuur is verplicht aan de commissie alle door haar gewenste inlichtingen te verschaffen. -----
- 19.5. Het bestuur is verplicht de bescheiden bedoeld in artikel 19.1 en 19.2 zeven



8

jaar lang te bewaren. -----

Artikel 20. Buitengewone ledenvergaderingen -----

- 20.1. Buitengewone ledenvergaderingen worden bijeengeroepen zo dikwijls als het bestuur dit nodig oordeelt, alsmede indien een schriftelijk verzoek daartoe bij de voorzitter wordt ingediend door ten minste een zodanig aantal leden als bevoegd is tot het uitbrengen van een tiende gedeelte der stemmen, welk verzoek de te behandelen punten moet bevatten. Is in dit laatste geval de ledenvergadering niet bijeengeroepen binnen een maand nadat het verzoek daartoe door de voorzitter is ontvangen, dan zijn de aanvragers zelf tot bijeenroeping bevoegd, met inachtneming van het bepaalde in artikel 18.2. ---

Artikel 21. Voorzitterschap - notulen -----

- 21.1. De ledenvergadering wordt voorgezeten door de voorzitter of zijn plaatsvervanger of, bij hun afwezigheid of ontstentenis, door het naar anciënniteit oudste aanwezige bestuurslid. Is geen bestuurslid aanwezig, dan voorziet de vergadering zelf in het voorzitterschap. -----
- 21.2. De voorzitter der vergadering ziet toe op de notulering. -----

Artikel 22. Stemrecht en besluitvorming -----

- 22.1. Ieder lid van de vereniging dat niet geschorst is, heeft een stem. -----
- 22.2. Behoudens de uitzonderingen, in deze statuten bepaald, worden in de ledenvergadering alle besluiten genomen met volstrekte meerderheid van de geldig uitgebrachte stemmen. -----
- 22.3. Blanco stemmen worden beschouwd als niet te zijn uitgebracht. -----
- 22.4. Bij staking van stemmen over zaken is het voorstel verworpen. -----
- 22.5. Behoudens de uitzonderingen, in de statuten bepaald, geschiedt: -----
- a. stemming over zaken mondeling, tenzij de voorzitter der vergadering of een der aanwezige leden aan schriftelijke stemming de voorkeur geeft; --
 - b. stemming over personen schriftelijk, tenzij mondelinge stemming wordt voorgesteld en geen der aanwezigen hiertegen bezwaar maakt. -----
- 22.6. Bij mondelinge stemming is besluitvorming bij acclamatie toegestaan, mits geen der aanwezigen zich hiertegen verzet. -----

Artikel 23. Statutenwijzigingen -----

- 23.1. In de statuten van de vereniging kan geen verandering worden gebracht dan door een besluit van een ledenvergadering, waartoe is opgeroepen met de mededeling dat aldaar wijziging van de statuten zal worden voorgesteld. -----
- 23.2. Zij die de oproeping tot de ledenvergadering ter behandeling van een voorstel tot statutenwijziging hebben gedaan, moeten ten minste een maand voor de vergadering een afschrift van dat voorstel, waarin de voorgedragen wijziging woordelijk is opgenomen, toezenden aan alle leden. -----
- 23.3. Een besluit tot wijziging van de statuten der vereniging kan slechts worden genomen met een meerderheid van ten minste drie vierde van de schriftelijk



en geldig uitgebrachte stemmen in een ledenvergadering. -----

- 23.4. Wijzigingen van de statuten treden niet in werking dan nadat hiervan een notariële akte is opgemaakt; tot het doen verlijden van die akte is elk bestuurslid bevoegd. -----

Artikel 24. Ontbinding -----

- 24.1. Ten aanzien van een besluit tot ontbinding der vereniging is het bepaalde in het voorgaande artikel van overeenkomstige toepassing. -----
- 24.2. Het besluit tot ontbinding bepaalt, met inachtneming der wettelijke bepalingen, wie de vereffenaars zijn en de wijze van liquidatie en bestemming van het batig saldo. -----
- 24.3. Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van deze statuten zoveel mogelijk van kracht; in stukken en aankondigingen die van de vereniging uitgaan, moet aan de naam worden toegevoegd: "in liquidatie". -----

Artikel 25. Reglementen -----

- 25.1. De ledenvergadering kan een huishoudelijk reglement vaststellen. -----
- 25.2. Het huishoudelijk reglement mag niet in strijd zijn met de wet, ook waar die geen dwingend recht bevat, noch met de statuten. -----
- 25.3. Het bestuur stelt een opleidings- en examenreglement voor de specialisatieopleiding vast. -----

Artikel 26. Slotbepaling -----

- 26.1. In alle gevallen, waarin deze statuten niet voorzien, beslist het bestuur. -----

SLOT -----

De bij deze akte betrokken comparant is mij, notaris, bekend. -----

WAARVAN AKTE -----

wordt verleden te Amsterdam op de datum als in het hoofd van deze akte is vermeld. Na zakelijke opgave van de inhoud van deze akte en het geven van een toelichting daarop aan de comparant, heeft deze verklaard van de inhoud van deze akte te hebben kennisgenomen en met beperkte voorlezing in te stemmen. -----

Na beperkte voorlezing overeenkomstig de wet is deze akte door de comparant en door mij, notaris, ondertekend. -----

(Volgt ondertekening.) -----

VOOR AFSCHRIFT:

